

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Νοεμβρίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **3911**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 64569/23842 (1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Υπηρεσίας Φύλαξης Αθλητικών Χώρων του Δήμου Πετρούπολης.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/τ.Α΄/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/τ.Α΄/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-06-2007).

5. Την υπ' αριθμ. 165/15258/26.07.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Πετρούπολης, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας Φύλαξης Αθλητικών Χώρων του Δήμου Πετρούπολης, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουιιε στην Υπηρεσία Φύλαξης Αθλητικών Χώρων του Δήμου Πετρούπολης την 17ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες της εβδομάδας, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες, από τις 07:00 π.μ. έως τις 24:00 μ.μ., προκει-

μένου να φυλαχτούν και να διασφαλισθούν οι αθλητικοί χώροι του εν λόγω Δήμου.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 2.250,00€ περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Πετρούπολης για το οικονομικό έτος 2017 που θα βαρύνει τον ΚΑ: 70.6022.0001 Ανάλογη ετήσια δαπάνη ποσού 9.000,00€ θα προκληθεί και τα επόμενα έτη και θα βαρύνει τους ίδιους κωδικούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Οκτωβρίου 2017

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 12902/164931 (2)

Καθιέρωση εξαιρέσεων από την πενθήμερη εργασία και καθιέρωση 24 ωρης -12 ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ- ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 21/2016/τ.Α΄), με το οποίο προστίθεται άρθρο 28Α στο ν.4325/2015.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/2015/τ.Α΄).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 6, 58 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/2010/τ.Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων » (ΦΕΚ 143/2007/τ.Α΄).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 12 παρ. 4 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη,τ ην αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/11.4.2012/τ.Α΄).

6. Τις διατάξεις του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (ΦΕΚ 231/τ.Α΄/2010).

7. Την 13917/15.5.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 250/2017/τ.ΥΟΔΔ).

8. Την 586/29.08.2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λαρισαίων Ν. Λάρισας σχετικά με την «Καθιέρωση εξαιρέσεων από την πενθήμερη εργασία και καθιέρωση 24ωρης - 12ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων», σύμφωνα με την οποία κρίνεται απαραίτητη η εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και η καθιέρωση λειτουργίας σε 24 ωρη ή 12 ωρη βάση και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και την καθιέρωση σε 24/ωρη ή 12 ωρη λειτουργία και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων Ν.Λάρισας , σύμφωνα με την παρακάτω ανάλυση:

Α. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

1.Τμήμα Υποστήριξης και Προγραμματισμού (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 22:

10 μόνιμοι των κλάδων ΥΕ Κλητήρων - θυρωρών -φυλάκων, ΥΕ Εργατικού Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Και Εξωτερικών Χώρων και ΥΕ Εργατικό Προσωπικό Γενικών Εργασιών και

12 Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΥΕ Εργατικού Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Και Εξωτερικών Χώρων, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΥΕ Φυλάκων, ΔΕ Τεχνίτη Οικοδόμου, ΔΕ Τεχνικών

Επειδή στις αρμοδιότητες του τμήματος υπάγεται η φύλαξη, η καθαριότητα, η συντήρηση όλων των δημοτικών κτιρίων θα πρέπει όλοι οι υπάλληλοι του τμήματος να εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα σε εικοσιτετράωρη βάση.

ΒΑΡΔΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ κ.λ.π

06:00-14:00

14:00-22:00

22:00-06:00

2. Τμήμα Ληξιαρχείου (12ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ: 1

1 μόνιμος ή Ιδιωτικού Δικαίου κλάδου ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Διοικητικού/Οικονομικού Λόγω έκδοσης αδειών ταφής και ληξιαρχικών πράξεων θανάτου θα πρέπει η υπάλληλος να εργάζεται, όλες τις ημέρες του μήνα σε δωδεκάωρη βάση.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 10.6011.20001, 10.6021.20001 και 10.6022.20001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 20.000,00 €, 25.000,00 € και 6.500,00 €

Β. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

1. Τμήμα Εποπτείας και Σχεδιασμού.

2. Τμήμα Καθαριότητας και Αποκομιδής.

3. Τμήμα Συντονισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης και Περιβάλλοντος.

ΒΑΡΔΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ, ΕΠΟΠΤΩΝ

07:00-15:00

15:00-23:00

23:00-07:00

ΒΑΡΔΙΕΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ-ΟΔΗΓΩΝ-ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ

07:00-13:30

13:30-20:00

23:00-05:30

ΒΑΡΔΙΕΣ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΔΟΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

06:00-12:30

13:30-20:00

ΒΑΡΔΙΕΣ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ

06:00-14:00

13:00-21:00

22:00-06:00

ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ 450:

230 μόνιμοι των κλάδων ΠΕ Μηχ/γων Μηχανικών, ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών, ΠΕ Χημικών Μηχανικών, ΠΕ Χημικών, ΤΕ Πολιτικών Μηχ/κών, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Τεχνικών Γενικά, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Χειριστών σαρώθρων, ΥΕ Εργατών, ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας ,ΥΕ Φυλάκων ,ΥΕ Γενικών Εργασιών.

220 Υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, ΔΕ Τεχνικών Γενικά, ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, ΔΕ Χειριστών σαρώθρων, ΥΕ Εργατών, ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας.

Για την αντιμετώπιση εκτάκτων και επειγουσών αναγκών όπως η αποκομιδή απορριμμάτων, το σάρωμα των οδών, πλατειών, κοινοχρήστων χώρων, ο καθαρισμός και ευπρεπισμός απεριφρακτων οικοπέδων κ.λ.π, θα πρέπει οι υπάλληλοι της Δ/νσης να εργάζονται όλες τις ημέρες του μήνα επί εικοσιτετραώρου βάσεως.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 20.6011.30001, 20.6012.30001, 20.6041.30001 και 20.6021.30001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 180.000,00 €, 200.000,00 €, 150.000,00 € και 15.000,00 €.

Γ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα) ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ: 10 Υπάλληλοι.

7 Τακτικοί, κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας, ΔΕ Δενδροκηπουρών, ΔΕ Οδηγών, ΥΕ Εργατών και ΥΕ Φυλάκων

3 υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΥΕ Εργατών Πρασίνου και ΥΕ Φυλάκων.

ΒΑΡΔΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ και ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

06:00-14:00

14:00-22:00

22:00-06:00

Για κοπή δένδρων λόγω έκτακτων άσχημων καιρικών συνθηκών, για διαχείριση αρπακτικού πουλιού και για φύλαξη για όλες τις ημέρες του μήνα σε εικοσιτετράωρη βάση, για την προστασία των εγκαταστάσεων του φυτωρίου, σε περίπτωση πυρκαγιάς και πτώσης δένδρων.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 35.6011.50001, 35.6021.50001, 35.6012.50001 , και 35.6022.50001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 15.000,00 €, 6.000,00 €, 15.000,00 €, 6.000,00 €

Δ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ- ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (Από 07:00 π.μ. έως τη δύση του ηλίου)

Τμήμα Κοιμητηρίων

11 ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ:

11 Τακτικοί κλάδου ΥΕ Εργατών και

ΒΑΡΔΙΕΣ

7:00 π.μ. έως 13:30

7:30 π.μ. έως 14:00

Απογευματινή βάρδια: Εξαρτάται από τη δύση του ηλίου (έναρξη ωραρίου 6 ώρες και 4/10 της ώρας πριν από τη δύση του ηλίου)

Για τη λειτουργία των Κοιμητηρίων λόγω ταφής, εκταφής νεκρών, την καθαριότητα των μνημάτων, κ.λ.π, η υπηρεσία θα πρέπει να λειτουργεί όλες τις ημέρες της εβδομάδας σε βάρδιες, από τις 7:00 π.μ έως τη δύση του ηλίου

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α. 45.6011.04001 για το ποσό των 7.000,00 €

Ε. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΑΜΑΞΟΣΤΑΣΙΟΥ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

7 Υπάλληλοι:

4 Τακτικοί, των κλάδων ΔΕ Οδηγών, ΥΕ Εργατών και ΥΕ Φυλάκων

3 υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΥΕ Εργατών και ΥΕ Φυλάκων.

Για τη φύλαξη και ασφάλεια του χώρου του Δημοτικού Αμαξοστασίου καθώς και για τις μετακινήσεις εκτός έδρας του Δημάρχου με υπηρεσιακό αυτοκίνητο, απαιτείται η απασχόληση του παραπάνω προσωπικού όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση.

ΒΑΡΔΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ και ΛΟΙΠΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

06:00-14:00

14:00-22:00

22:00-06:00

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.: 70.6011.80001, 70.6021.80001, 70.6041.80001 και 70.612.80001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 8.000,00 €, 8.000,00 € , 8.000,00 € και 3.000,00 €.

ΣΤ . ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα) 1. Τμήμα Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων: (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

8 Υπάλληλοι:

6 Τακτικοί κλάδων ΔΕ Τεχνικών, ΔΕ Τεχνίτη Οικοδόμου, ΔΕ Τεχνικών Δομικών Εργων, ΔΕ χειριστών Μηχανημάτων έργων, ΔΕ Οδηγών και ΥΕ Εργατών

2 υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου ειδικοτήτων ΔΕ Οδηγών και ΔΕ Τεχνίτη Οικοδόμου

Λόγω της ανάγκης διαγράμμισης (οδοστρωμάτων, λαϊκών, της ελεγχόμενης στάθμευσης, διαβάσεων κ.λ.π.) καθώς και της άμεσης αποκατάστασης και επισκευής του οδικού δικτύου, τις ημέρες του μήνα σε εικοσιτετράωρη βάση

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.: 30.6011.40001 και 30.6021.40001 για τα ποσά αντίστοιχα των 10.000,00 € και 4.500,00 €.

Ζ. Δ/ΝΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝ/ΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ 1. Τμήμα Αθλητισμού: (12ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

8 Υπάλληλοι:

3 Μόνιμοι κλάδων ΥΕ Εργατών Γενικών Εργασιών, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και

5 υπάλληλοι Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΔΕ Δενδροανθοκηπουρών, ΔΕ χειριστών Γεωργικού Ελκυστήρα, ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και ΥΕ Γενικών Καθηκόντων.

Λόγω διεξαγωγής αγώνων κατά τα Σαββατοκύριακα απαιτείται το προσωπικό να εργάζεται αργίες και Κυριακές, για τη συντήρηση των γηπέδων.

2. Τμήμα Νεολαίας Δια Βίου Μάθησης και Ισότητας των Φύλων (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

1 Υπάλληλος:

1 Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΔΕ Σχολικών Φυλάκων

Για τη φύλαξη και ασφάλεια του χώρου του Δημοτικού Κτιρίου «Ροδοπούλειο» απαιτείται η απασχόληση του παραπάνω προσωπικού όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.: 15.6011.07001, 15.6021.07001 και 15.6021.01001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 8.000,00 €, 12.000,00 € και 5.000,00 €.

Η. Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

1. Τμήμα Διοίκησης : (24ωρο όλες τις ημέρες του μήνα)

5 Υπάλληλοι:

3 Μόνιμοι κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ΠΕ Διοικητικού, ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων,

2 Ιδιωτικού Δικαίου ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού, ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού

Για την υποστήριξη της συνολικής λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου κατά τη διάρκεια των συνεδριάσεων του, που λαμβάνουν χώρα εκτός ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές και κυρίως τις βραδινές ώρες απαιτείται η απασχόληση του παραπάνω προσωπικού όλες τις ημέρες του μήνα σε 24ωρη βάση.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α.: 70.6011.90001, 70.6012.90001, 70.6021.90001 και 70.6022.90001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 7.000,00 €, 4.000,00 €, 6.000,00 €, 3.500,00 €.

Ο υπάλληλος που έχει οριστεί να εκτελεί χρέη τελετάρχη ειδικότητας-κλάδου ΔΕ Διοικητικού ή ΤΕ Διοικητικού θα πρέπει προκειμένου να διοργανώνει διάφορες εκδηλώσεις ή εορτές καθώς και να συνοδεύει το Δήμαρχο σ’ αυτές, να εργάζεται όλες τις ημέρες του μήνα.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κ.Α 10.6011.20001 ή 10.6021.20001 για τα ποσά αντίστοιχα των: 2.000,00 € και 2.000,00 €.

Η συνολική δαπάνη που θα προκύψει από τις διατάξεις της απόφασης αυτής ανέρχεται σε 736.500,00€ και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό οικ.έτους 2017 του Δήμου Ελασσόνας (σύμφωνα με την 57137/29-08-2017 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λαρισαίων). Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών του Δήμου.

Από την έναρξη ισχύος της απόφασης αυτής καταργείται κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 11 Οκτωβρίου 2017

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. 12149 (3)

Τροποποίηση απόφασης καθορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2017

Ο ΣΥΝΟΝΤΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280, παρ. Ι του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07.06.2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 2, παρ. 3 του ν. 2685/1999 (ΦΕΚ 35/τ.Α΄/18.02.1999) «Κάλυψη δαπανών μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις»

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9, παρ. 1, εδ. α. του ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/τ.Α΄/15.03.2010) «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για τη αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαραγράφου Δ.9. της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/14-8-2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α΄)

5. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/τ.Α΄/27.12.2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης»

6. Την αριθμ. 18675/8.12.2016 (ΦΕΚ 4492/τ.Β΄/30.12.2016) απόφαση, αναφορικά με τον καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2017.

7. Την αριθμ. 1951/23.2.2017 (ΦΕΚ 938/τ.Β΄/21.3.2017) απόφαση, αναφορικά με την τροποποίηση απόφασης για τον καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2017.

8. Το αριθμ. Π.Κ.Μ. Οικ. 352149/2808/28.08.2017 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφερειακής Ενότητας Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, με το οποίο αιτείται την εκ νέου τροποποίηση της απόφαση αναφορικά με τον καθορισμό του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το έτος 2017, λόγω μετάταξης υπαλλήλου από κλάδο σε κλάδο).

9. Την υπ' αριθμ. 14138/15.5.2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στο με αριθμ. 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26.05.2017 ΦΕΚ (ΑΔΑ: ΨΨ09465ΧΘ7-ΗΜΞ) αναφορικά με το διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου στη θέση του Συντονιστή της Α.Δ.Μ-Θ και τις διατάξεις των άρθρων 28 κ' 28Α τ.ν. 4325/2015.

10. Την αριθμ. 35748/17 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης (ΦΕΚ 1971/τ.Β΄/07.06.2017) περί ανάθεσης άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Συντονιστή» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη που να βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας), αποφασίζουμε:

Α. Τροποποιούμε την αριθμ. 18675/8-12-2016 (ΦΕΚ 4492/τ.Β΄/30.12.2016) απόφαση μας ως εξής:

Στην παράγραφο 1 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ από «ΔΕ Οδηγών» σε «ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων».

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ / ΚΛΑΔΟΣ	ΗΜΕΡΕΣ
1	ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ	ΤΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	60
		ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	60
	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΟΧ	ΕΙΔΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ	60

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 18675/8-12-2016 (ΦΕΚ 4492/τ.Β'/30.12.2016) προγενέστερη απόφαση.
Η ισχύς της παρούσας άρχεται από τη δημοσίευση της.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Έδεσσα, 20 Σεπτεμβρίου 2017

Με εντολή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Γενικός Διευθυντής

ΗΛΙΑΣ ΘΕΟΔΩΡΙΔΗΣ

Αριθμ. οικ.4811 (4)

Αναθεώρηση, λόγω εσωτερικών αλλαγών και νέων διαρρυθμίσεων της υπ'αριθμ. 15772/28-12-2010 άδειας λειτουργίας της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού χαρακτήρα με το διακριτικό τίτλο «NIKI CARE» ιδιοκτησίας της εταιρείας «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΘΡΕΛΟΣ Μ.Ε.Π.Ε.», που λειτουργεί επί της οδού Φρύνωνος 24 και Φιλολάου 157, στην Αθήνα.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τον Οργανισμό Περιφέρειας Αττικής, π.δ. 145/2010 (ΦΕΚ 238/τ.΄/27-12-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθμ. 109290/39629/23-12-2016 απόφαση Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 4251/τ.Β΄/ 29-12-2016)), όπως τροποποιήθηκε-επικαιροποιήθηκε με την αριθμ. 66313/24553/25-08-2017 (ΦΕΚ 3052/ τ.Β΄/05-09-2017) όμοια.

3. Την αριθμ. πρωτ. οικ. 8840/13-01-2017 (ΦΕΚ 39/ τ.Β΄/17-01-2017) απόφαση Περιφερειάρχη Αττικής περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Αττικής, σε Περιφερειακούς Συμβούλους της Περιφέρειας Αττικής και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής "Με εντολή Περιφερειάρχη" σε Προϊσταμένους Διεύθυνσης», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και ισχύει.

4. Την αριθμ. πρωτ. οικ. 55888/15-03-2017 απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής περί μετακίνησης Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Βιώσιμης Ανάπτυξης και Κλιματικής Αλλαγής, στη Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

5. Το ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/τ.Α΄/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια - και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του ν. 2345/1995 (ΦΕΚ 213/τ.Α΄/1995) και ειδικότερα του άρθρου 1 «για τις οργανωμένες Υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς Κοινωνικής Πρόνοιας».

7. Τις διατάξεις της Υ.Α. αρ. Πιγ/οικ.81551/25-6-2007 (ΦΕΚ 1136/τ.Β΄/6-7-2007) περί τροποποίησης και συμπλήρωσης των Υ.Α.αρ.Π4β/οικ.3176/6-6-1996 (ΦΕΚ 455/τ.Β΄/1996) και Π4β/οικ.4690/30-8-1996 (ΦΕΚ 833/ τ.Β΄/1996) "προϋποθέσεις ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα" όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει μέχρι σήμερα.

8. Την αριθμ. ΦΕΚ 256/31 -12-2012 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, Κεφάλαιο Α', άρθρο 1.

9. Την υπ'αριθμ. 7737/17-08-2010 άδεια ίδρυσης Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού χαρακτήρα με τον διακριτικό τίτλο «NIKI CARE», στην εταιρεία «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΘΡΕΛΟΣ Μ.Ε.Π.Ε.».

10. Την υπ' αριθμ. 15772/28-12-2010 άδεια λειτουργίας Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού χαρακτήρα (ΦΕΚ 2263/τ.Β΄/31-12-2010) της ανωτέρω (9) αναφερομένης Μονάδας.

11. Την αριθμ. 2072/24-04-2017 αίτηση του Μπαθρέλου Κωνσταντίνου, για αναθεώρηση της άδειας λειτουργίας λόγω εσωτερικών αλλαγών και νέων διαρρυθμίσεων, με συνημμένα τεχνικά σχέδια και εκθέσεις, που έλαβαν λειτουργική προέγκριση στις 02/05/2017.

12. Το αρ. 21088/Φ.701.25/21 -11 -2016 (ΧΠΕ: 131239) πιστοποιητικό ενεργητικής πυροπροστασίας με ισχύ έως 21/11/2021, για τους Α', Β', Γ, Δ', Ε', ΣΤ' ορόφους - κεντρική εγκατάσταση και το δώμα-βοηθητικοί χώροι.

13. Την αριθμ. 2827/16-06-2017 αίτηση του Μπαθρέλου Κωνσταντίνου, συνημμένα τεχνικά σχέδια και εκθέ-

σεις, που εγκρίθηκαν στις 08/06/2017 από την αρμόδια Πολεοδομική Αρχή.

14. Το από 22/09/2017 Πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής Καταλληλότητας, όπως διαμορφώθηκε μετά την από 22/09/2017 επιτόπια αυτοψία, αποφασίζουμε:

1. Αναθεωρούμε την υπ' αριθμ. 15772/28-12-2010 άδεια λειτουργίας, της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων κερδοσκοπικού χαρακτήρα με το διακριτικό τίτλο «NIKI CARE» ιδιοκτησίας της εταιρείας «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΑΘΡΕΛΟΣ Μ.Ε.Π.Ε.», που λειτουργεί επί της οδού Φρύνωνος 24 και Φιλολάου 157, στην Αθήνα, λόγω εσωτερικών αλλαγών και νέων διαρρυθμίσεων.

2. Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 15772/28-12-2010 απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Οκτωβρίου 2017

Η Αντιπεριφερειάρχης

ΕΡΜ. ΚΥΠΡΙΑΝΙΔΟΥ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΞ/5014/421/173 (5)

Ίδρυση Εργαστηρίου στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και καθορισμός του Εσωτερικού Κανονισμού του.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. των άρθρων 28 και 29 του ν. 4485/2017 (Α΄ 114/04.08.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις»,

ii. της παρ. 24 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011, όπως προστέθηκε με το άρθρο 96 του ν. 4310/2014 (Α΄ 258/8.12.2014) «Έρευνα Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» και αντικαταστάθηκε με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α΄ 83/11.5.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Το με αριθμ. ΔΠΘ/ΤΠΜ/46998/2509/12.09.2017 έγγραφο του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, που αφορά στην ίδρυση εργαστηρίου (αριθ. απόφασης συνέλευσης 13/28.6.2017), όπως ανακοινοποιήθηκε με ημερομηνία 13.09.2017.

3. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης (αριθ.συν. 13/28.6.2017).

4. Την αριθμ. 86/46/14 Σεπτεμβρίου 2017 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/2148/124/27.09.2017), απόφαση της Συγκλήτου του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

5. Την αριθμ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/16.01.2017 απόφαση της Συγκλήτου, αναφορικά με τον ορισμό Αναπληρωτών Πρύτανη-Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Πρύτανη και Αναπλήρωση Πρύτανη (327 Β΄).

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, σύμφωνα με το αριθ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/2029/291/13.09.2017 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στο οποίο αναφέρεται ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί με ιδίους πόρους και δεν θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του Δ.Π.Θ. (άρθρο 90 του κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα του π.δ. 63/2005).

Άρθρο 1
Ίδρυση

Ιδρύεται στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης Εργαστήριο με τίτλο: «Εργαστήριο Μαθηματικών και Πληροφορικής στην Επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού» για την εξυπηρέτηση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών αναγκών στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα:

• Μαθηματικά
- Διαφορικές Εξισώσεις
- Πιθανότητες και Στατιστική
- Λογισμός Πολλών Μεταβλητών
- Γραμμική Άλγεβρα
- Αριθμητική Ανάλυση
- Ασαφής Λογική-Ασαφής Άλγεβρα

• Πληροφορική στην Επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού
- Προγραμματισμός ΗΥ
- Βάσεις Δεδομένων - Δεδομένα
- Προγραμματισμός και Ασφάλεια Διαδικτύου - Διαδίκτυο των πραγμάτων
- Υπολογιστική Νοημοσύνη - Ευφυείς Πράκτορες

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός

Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Εργαστηρίου του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών καθορίζεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα παρακάτω άρθρα του παρόντος.

Άρθρο 3
Σκοπός

Οι κύριοι σκοποί του εργαστηρίου είναι οι ακόλουθοι:

1. Η κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών αναγκών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών, σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

2. Η ανάπτυξη ερευνητικών και αναπτυξιακών δραστηριοτήτων που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

3. Η κάθε μορφής συνεργασία με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής, και άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

4. Η διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, θερινών σχολείων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων

και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, καθώς και η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων, και η πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

5. Η παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες κατά τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

6. Η παραγωγή, απόκτηση και διάδοση τεχνογνωσίας σε σύγχρονα θέματα εφαρμογών Πληροφορικής και Μαθηματικών στην Επιστήμη του Πολιτικού Μηχανικού.

7. Η παραγωγή σχετικού έντυπου και ηλεκτρονικού επιστημονικού υλικού.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Το εργαστήριο μπορεί να στελεχώνεται από Καθηγητές και Λέκτορες του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), από μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.), καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του Διοικητικού Προσωπικού που τοποθετούνται στο εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5
Διοίκηση - Αρμοδιότητες

1. Το εργαστήριο διευθύνεται από Καθηγητή του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, όπως ορίζεται στις ισχύουσες διατάξεις.

2. Ο Διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες με βάση την ισχύουσα νομοθεσία, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρηση του, η μέριμνα για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου, η εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό και η υπογραφή κάθε εγγράφου.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση-λειτουργία

1. Το Εργαστήριο θα λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και σε χώρους που παραχωρούνται σ' αυτό για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών υπολογιστών, οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση ηλεκτρονικών υπολογιστών, οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και στην προστασία του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων του εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρήση του εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται στο προσωπικό του και σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών που διδάσκουν Μαθήματα που απαιτούν τη χρήση ΗΥ. Επίσης μπορεί να επιτραπεί η χρήση και από άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί του εξοπλισμού αυτού εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το Διευθυντή του εργαστηρίου. Κινητά όργανα και σκεύη (Κινητός Εξοπλισμός), τα οποία (κατόπιν άδειας από τον Διευθυντή του Εργαστηρίου) παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, εκπαιδευτικού και διδακτικού έργου εκτός εργαστηρίου, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίηση τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί και με ευθύνη αυτών που τα έχουν δανειστεί.

5. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 7
Έσοδα

Τα έσοδα του εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών ή/και αναπτυξιακών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

γ. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

δ. Τις πιστώσεις που διατίθενται από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του ΔΠΘ με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.

ε. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

στ. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης για τους σκοπούς του οικείου Εργαστηρίου.

Άρθρο 8
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία: βαθμολόγιο φοιτητών, βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων, αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων, βιβλίο μεταβολών προσωπικού, πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο το οποίο κρίνεται απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου ή που προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 9
Μεταβατικές Διατάξεις

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τον Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ρυθμίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 10
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 29 Σεπτεμβρίου 2017

Ο Αναπληρωτής Πρύτανης

ΣΤΑΥΡΟΣ ΤΟΥΛΟΥΠΙΔΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στην υπ' αριθμ. πρωτ.: Α3(γ)/ΓΠ/46616/05-07-2017 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2355/τ.Β΄/11.7.2017, σελίδα 23821, Β΄ στήλη, 45 στίχο και στην περίπτωση γ) της απόφασης που αφορά στην εταιρία «ΔΗΜ. ΡΕΚΟΥΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΟΡΘΟΠΑΙΔΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ» διορθώνεται

το εσφαλμένο:

«.......Οστικών Μοσχευμάτων.......»

στο ορθό:

«...Ιστικών Μοσχευμάτων Σκελετού......»

(Από το Υπουργείο Υγείας)

(7)

Στην αριθμ. 3450/03.03.2017 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 979/τ.Β΄/23.3.2017, στη σελίδα 8508, στον πρώτο πίνακα, στο κελί της 1ης στήλης, 2ης γραμμής του πίνακα, διορθώνεται

Το εσφαλμένο:

«ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΔΟΞΑ»

στο ορθό:

«ΘΕΟΔΩΡΑΚΙΟΓΛΟΥ ΥΠΑΤΙΑ»

(Από το Εθνικό Τυπογραφείο)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32, Αθήνα
Τηλ. Κέντρο 210 5279000
Κείμενα προς δημοσίευση: webmaster.et@et.gr

02039111071117000 8